



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΣΥΓΚ. ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
 Δ/ΝΣΗ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (ΔΟΥ)  
 ΤΜΗΜΑ Σχεδιασμού, Προγρ/σμού και Μητρώου  
 Οδικών Υποδομών

Αθήνα, 29 / 10 / 2015  
 Αρ. πρωτ.: ΔΟΥ/3661

Ταχ. Δ/νση : Λ. Αλεξάνδρας 19  
 Ταχ. Κώδικας : 114 73, Αθήνα  
 Πληροφορίες : Ρωμαΐδου Κατερίνα  
 Λιμνιώτη Ιουστίνη  
 Τηλέφωνο : 210 6449886  
 210 6430589  
 FAX : 210 6463886  
 e-mail : [kromaidou@dmeo.gr](mailto:kromaidou@dmeo.gr)  
[ilimnioti@dmeo.gr](mailto:ilimnioti@dmeo.gr)

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για το έργο «Αναβάθμιση και Συντήρηση του υφισταμένου δικτύου της ΔΜΕΟ », νυν τμήματος της Δ.Ο.Υ.

Με την με αρ. πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ/3995/30-08-2010 Απόφαση Ένταξης, και με την με αρ. πρωτ. 2461/13-6-2014 (ΑΔΑ: 7ΗΨ1-Π9Π) 1η Τροποποίησή της, εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας», και συγκεκριμένα στον Άξονα ΣΤ', «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΞΟΝΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΠΑ», η Πράξη «ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΑΣ (ΔΜΕΟ)». Στην εν λόγω Πράξη, σύμφωνα με το ισχύον επικαιροποιημένο Τεχνικό Δελτίο εγκεκριμένης Πράξης, περιλαμβάνεται το **Υποέργο 9: “Αναβάθμιση και συντήρηση του υφισταμένου δικτύου της ΔΜΕΟ”**, στο οποίο και αφορά η παρούσα πρόσκληση.

Η τ. Δ/νση Μελετών Έργων Οδοποιίας (ΔΜΕΟ), νυν Δ/νση Οδικών Υποδομών, (ΠΔ υπ. Αριθ. 109 «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων», (ΦΕΚ 176 Α' 29-8-2014)), είναι δικαιούχος της Πράξης «Υποστηρικτικές Υπηρεσίες – Τεχνικοί Σύμβουλοι της Διεύθυνσης Μελετών Έργων Οδοποιίας (ΔΜΕΟ)», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας» και στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, προτίθεται να επιλέξει με τη διαδικασία του Π.Δ. 4/2002, και ειδικότερα βάσει της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους», Ανάδοχο για το έργο «**Αναβάθμιση και συντήρηση του υφισταμένου δικτύου της ΔΜΕΟ**» και σας προσκαλεί να υποβάλετε προσφορά για την ανάληψη του εν λόγω έργου.

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, από τη ΣΑΕ 071/8, και συγκεκριμένα από το Ενάριθμο: 2010ΣΕ07180005, (Απόφαση Έγκρισης Διάθεσης Πίστωσης: ΔΜΕΟ/ο/3056/29-7-2014 – ΑΔΑ:74Γ01-ΠΘΕ).

## 1. Αντικείμενο του έργου

### 1.2. Αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου

Σκοπός του Έργου είναι η εξασφάλιση της ομαλής και αδιάκοπης λειτουργίας του εξοπλισμού και η αναβάθμιση του υφιστάμενου δικτύου της Υπηρεσίας. Το δίκτυο αυτό αναπτύχθηκε στο πλαίσιο υλοποίησης έργων γεωπληροφορικής (μέτρο 2.4 του ΕΠ-ΚΤΠ) για να εξυπηρετήσει ανάγκες του «Μητρώου Οδών» (Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών). Υποστηρίζει την Βάση Δεδομένων Οδικού Δικτύου (ΒΔΟΔ), εφαρμογές που έχουν υλοποιηθεί, καθώς και λοιπά συγχρηματοδοτούμενα έργα που εκπονούνται στην Υπηρεσία, ενώ η συνέχιση της ορθής και αποδοτικής λειτουργίας του είναι αναγκαία και για την υποστήριξη 2 ακόμη συγχρηματοδοτούμενων έργων που αναμένεται να δημοσιευτούν προς διαγωνισμό άμεσα.

Η περιγραφή του εξοπλισμού του δικτύου δίδεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Στις ζητούμενες με την παρούσα πρόσκληση υπηρεσίες περιλαμβάνονται καθορισμένες υπηρεσίες πληροφορικής (υλικού και λογισμικού), με στόχο την εξασφάλιση της ορθής και κατά το δυνατόν αδιάκοπης λειτουργίας του συνολικού συστήματος και η προμήθεια νέου εξοπλισμού, όπως αναλυτικά περιγράφεται στη συνέχεια. Παράλληλα, ζητείται να μελετηθούν τρόποι και κόστος μελλοντικής βελτίωσης του συνολικού συστήματος, ώστε να ενισχυθεί η σταθερότητά του, να βελτιωθεί η απόδοσή του και να καταστεί δυνατή η διάθεση Map services από το Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της Υπηρεσίας μέσω του Web site του Υπουργείου.

Το έργο αποτελείται από τις κάτωθι ενότητες εργασιών:

**1.2.1. Τεχνική Υποστήριξη υλικού (hardware).** Υλικός εξοπλισμός θεωρείται ότι είναι ο εξοπλισμός που βρίσκεται στο δωμάτιο εξυπηρετητών (server room) του κτηρίου της Υπηρεσίας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, πίνακας 1), καθώς και τα νέα στοιχεία εξοπλισμού που θα προκύψουν από την αναβάθμιση μέσω της εκτέλεσης του παρόντος έργου. Συμπεριλαμβάνεται κάθε στοιχείο εξοπλισμού που υποστηρίζει την λειτουργία των παραπάνω ή επιτρέπει την διασυνδεσιμότητά τους (π.χ. εξοπλισμός δικτύου, UPS, τροφοδοτικά, καλωδίωση κλπ).

Οι εργασίες που απαιτούνται είναι οι ακόλουθες:

- **Εξασφάλιση της ομαλής και αδιάκοπης λειτουργίας του εξοπλισμού** καθ'όλη την διάρκεια του έργου λόγω της ανάγκης υποστήριξης των συγχρηματοδοτούμενων έργων που τρέχουν σε παράλληλο χρόνο στην υπηρεσία. Ο εξοπλισμός αυτός είναι εγκατεστημένος στο server room. Η ομαλή λειτουργία θα εξασφαλίζεται μέσω τακτικών ελέγχων και επιθεώρησης των συστημάτων.
- **Διεξαγωγή τακτικής προληπτικής συντήρησης στους εξυπηρετητές και τον δικτυακό εξοπλισμό**, που θα περιλαμβάνει φυσικό εσωτερικό καθαρισμό με πεπιεσμένο αέρα όλων των εξαρτημάτων των υπολογιστικών συστημάτων (servers) και του λοιπού βοηθητικού δικτυακού εξοπλισμού (συστήματα UPS, συσκευές backup, routers, network switches, καλωδίωση κλπ), δύο φορές τον χρόνο.
- **Διεξαγωγή μηνιαίων ελέγχων και αποκατάσταση βλαβών** τόσο στους εξυπηρετητές όσο και στον λοιπό δικτυακό εξοπλισμό, που θα περιλαμβάνει επιθεωρήσεις των επιμέρους μονάδων, εκτέλεση self-test διαγνωστικών, ανάλυση πιθανών προβλημάτων που έχουν καταγραφεί στο Hardware History Log του συστήματος, επιδιόρθωση και ορθή επανεγκατάσταση εξοπλισμού.
- **Αντικατάσταση των συσσωρευτών** των υφιστάμενων UPS, τουλάχιστον στο τέλος του έργου.

### 1.2.2. Υποστηρικτικές Υπηρεσίες Λογισμικού και Λειτουργικών Συστημάτων και Εφαρμογών

Λογισμικό θεωρείται ό,τι είναι εγκατεστημένο στα υπολογιστικά συστήματα του πίνακα 2 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ), εκτός των λογισμικών με α/α 2.3 & 2.4) και ό,τι Λογισμικό πιθανώς εγκατασταθεί επιπλέον από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του παρόντος έργου. Ειδικότερα περιλαμβάνεται:

- i. **Ανάλυση πιθανών προβλημάτων λογισμικού** που έχουν καταγραφεί στο Software History Log του Συστήματος, επιθεώρηση της λειτουργίας του συστήματος, έλεγχος της απόδοσης, εκτέλεση self-test διαγνωστικών. Η συχνότητα των ενεργειών αυτών θα είναι μηνιαία.
- ii. **Αποκατάσταση λειτουργικών συστημάτων** που είναι εγκατεστημένα στους εξυπηρετητές, και τυχόν δυσλειτουργιών τους. Ειδικά για τους database servers, εφόσον διαγνωσθεί ότι το πρόβλημα οφείλεται στο εγκατεστημένο σύστημα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων ORACLE, δεν ζητείται αποκατάσταση μέσω της παρούσας Σύμβασης.
- iii. Ειδικότερα, στην περίπτωση του εξοπλισμού **Firewall**, θα πρέπει να εξασφαλιστεί η προμήθεια και εγκατάσταση **Firmware Upgrades**.
- iv. Για την αναβάθμιση των **Αδειών του AntiVirus Software** (Πίνακας 2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) ο απαιτούμενος αριθμός τους θα αυξηθεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τον αριθμό των επιπλέον χρηστών που θα συνδεθούν στο δίκτυο (ζητούνται συνολικά 80 άδειες). Η ανανέωση θα πρέπει να γίνει πριν την ημερομηνία λήξης των υφιστάμενων αδειών.
- v. **Εκπαίδευση** των διαχειριστών του συστήματος (κατά μέγιστο τρεις διαχειριστές) για την αντιμετώπιση θεμάτων διαχείρισης συστήματος και υποστήριξη σε θέματα δυσλειτουργιών εγκατεστημένου λογισμικού. Η εκπαίδευση θα καλύπτει συνολικά 10 ώρες και θα κατανεμηθεί σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ανάλογα και με τις ανάγκες που θα αποφασιστούν από κοινού.
- vi. **Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης** Λειτουργικών Συστημάτων και Εφαρμογών MS Office για **κάθε νέο σταθμό εργασίας** που θα εγκατασταθεί στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, και θα αντικαταστήσει παλαιότερο. Συμπεριλαμβάνονται διαδικασίες σύνδεσής τους στο δίκτυο, απαραίτητες ρυθμίσεις για την επικοινωνία τους με τους εξυπηρετητές, ένταξής τους στο Domain, μεταφορά ηλεκτρονικών μηνυμάτων, πιθανές εγκαταστάσεις εξειδικευμένων εφαρμογών, εφόσον ζητηθεί.

Αν και δεν απαιτείται στο πλαίσιο του έργου αυτού η αναβάθμιση και συντήρηση των λογισμικών διαχείρισης της Γεωγραφικής βάσης δεδομένων (Oracle, Arcsde, ArcGis) (τα λογισμικά με α/α 2.3, 2.4 του Πίνακα 2 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ εξαιρούνται της συντήρησης) είναι αυτονόητη η διατήρηση της καλής λειτουργίας τους και της απόδοσής τους στο επίπεδο της υφιστάμενης κατάστασης.

Κάθε επιπλέον (πέραν της παρούσας πρόσκλησης) τμήμα υλικού (hardware) που πιθανώς προτείνει ο συμμετέχων, θα πρέπει να είναι συμβατό με το υφιστάμενο σύστημα, και να είναι δυνατή η εγκατάστασή του στους χώρους και τα υπάρχοντα συστήματα της Υπηρεσίας.

Οι υφιστάμενες εγκαταστάσεις cluster θα πρέπει να διατηρηθούν.

Οποιαδήποτε επέμβαση του Αναδόχου στο σύστημα, δεν θα πρέπει να περιορίσει την λειτουργικότητα υφιστάμενων εφαρμογών. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει την λειτουργία του Συστήματος Γεωγραφικών Πληροφοριών στο πρότερο επίπεδο.

**1.2.3. Προμήθεια και εγκατάσταση καρτών δικτύου για τις δύο συσκευές UPS** (σύνδεση των UPS με το δίκτυο, για την διαχείριση και τον έλεγχο των UPS).

**1.2.4. Αναβάθμιση κύριας μνήμης των εξυπηρετητών GIS - server 1.3, 1.4** (Πίνακας 1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) σε χωρητικότητα 32 GB, με κάλυψη των διαθέσιμων slots / server. Οι διαθέσιμες θέσεις των συστημάτων για τοποθέτηση μνημών (κενά slots), καθώς και οι τύποι των motherboard περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Πίνακας 7). Θα πρέπει να γίνει

κατάλληλος συνδυασμός καινούριων μηνμών με τις υπάρχουσες, εφόσον αυτό είναι δυνατό.

- 1.2.5.** Για τους δύο εξυπηρετητές GIS - server 1.3, 1.4 (Πίνακας 1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ), ζητείται αναβάθμιση υπολογιστικής ισχύος – αντικατάσταση παλαιών επεξεργαστών με νέους, των 6 πυρήνων ο καθένας.
- 1.2.6. Προμήθεια και τεχνική υποστήριξη ενός (1) σταθμού εργασίας (workstation)** για χειριστικούς σκοπούς και ειδικές εφαρμογές (GIS), σύμφωνα με τις ελάχιστες προδιαγραφές του πίνακα 7 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ).
- 1.2.7. Προμήθεια και τεχνική υποστήριξη τριών (3) σταθμών εργασίας (workstations)** σύμφωνα με τις ελάχιστες προδιαγραφές των πινάκων 4, 5 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ).
- 1.2.8. Προμήθεια ενός σαρωτή εγγράφων** σύμφωνα με τις ελάχιστες προδιαγραφές του Πίνακα 6 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ).
- 1.2.9. Προμήθεια δύο (2) επιπλέον hot spare δίσκων για τα υφιστάμενα storage**, τύπου 300GB/15krpm ,Type: 3.5'' SAS, Speed: 10.000 ή ανώτερους, συμβατούς με το υφιστάμενο σύστημα, για μελλοντική χρήση μετά το πέρας της Σύμβασης, πέραν όσων τυχόν χρειαστούν κατά τη διάρκεια αυτής.

**Είναι υποχρεωτικό :** οι εργασίες που περιγράφονται στα σημεία 1.2.2.iii, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7 να έχουν ολοκληρωθεί εντός του α' τριμήνου της σύμβασης.

**1.2.10. Υπηρεσίες Συμβούλου Πληροφορικής**, ο οποίος θα αξιολογεί και θα αναλύει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα προτείνει τεκμηριωμένες λύσεις και προτάσεις σχετικά με την περαιτέρω **βελτιστοποίηση της δομής του δικτύου**, και **μελλοντικές αναβαθμίσεις με στόχο** την απρόσκοπτη λειτουργία του Συστήματος Γεωγραφικών Πληροφοριών και την ανάπτυξη διαλειτουργικότητας με άλλα Data Centers του Υπουργείου.

Ειδικότερα θα περιλαμβάνονται προτάσεις και μελέτη εκτίμησης κόστους για:

- βελτίωση της συνολικής απόδοσης του συστήματος
- αναβάθμιση της δικτυακής υποδομής (Network Switches, FireWall Router Κλπ), ώστε να εξυπηρετηθεί ενδεχόμενη αύξηση του αριθμού των χρηστών του δικτύου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει λύσεις, που θα προβλέπουν όπου είναι δυνατόν την αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των υφιστάμενων συστημάτων.
- περαιτέρω ενίσχυση της σταθερότητας και ασφάλειάς του και τρόπους διάθεσης Map services μέσω του Web Site της Γενικής Γραμματείας Υποδομών.
- επίτευξη συστήματος υψηλής διαθεσιμότητας
- έλεγχο φόρτου των γραμμών
- μείωση του κόστους υποστήριξης
- βελτίωση των περιβαλλοντικών συνθηκών του συστήματος

Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη αντικατάστασης εξοπλισμού, εκτός των όρων της παρούσας Σύμβασης, ο Σύμβουλος υποχρεούται να πραγματοποιήσει τεχνική και οικονομική μελέτη προς υποβοήθηση της Υπηρεσίας στην εύρεση βέλτιστης λύσης.

**Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου συμπεριλαμβάνονται :**

- η παρουσία και επιμέλειά του κατά το τελικό shut down & power on των συστημάτων, εφόσον αυτό απαιτηθεί (π.χ. σε περίπτωση μετακίνησης/μεταφοράς σημαντικών τμημάτων του συστήματος, σε άλλο χώρο).
- η εξασφάλιση της ορθής λειτουργίας και η συντήρηση κάθε συστήματος που θα εγκατασταθεί κατά την υλοποίηση των παραπάνω αναφερόμενων υπηρεσιών.

- Η αποκατάσταση συστημάτων του server room σε περίπτωση «καταστροφής», με υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά τη διάρκεια των παραπάνω αναφερόμενων υπηρεσιών.
- Η συνεργασία του, με όποιο φυσικό πρόσωπο έχει πρόσβαση στα υπό συντήρηση συστήματα, με ευθύνη της Διευθύνουσας.

Το ανωτέρω περιγραφέν αντικείμενο του έργου προϋποθέτει την διατήρηση της λειτουργίας των σημαντικών λογισμικών του συστήματος (Oracle, ArcSDE, ArcGIS), που υποστηρίζουν το Μητρώο Οδών και την βέλτιστη απόδοσή τους.

## 2. Χρονική Διάρκεια Παροχής Υπηρεσιών

- 2.1** Η διάρκεια του Έργου του Αναδόχου ορίζεται σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- 2.2** Η διάρκεια του Έργου μπορεί να συντμηθεί σε περίπτωση λύσης της σύμβασης, έκπτωσης του Αναδόχου κ.λπ. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αιτιολογημένα, να μην εξαντλήσει το σύνολο του συμβατικού προϋπολογισμού ή/και του φυσικού αντικειμένου, εφόσον κριθεί σκόπιμο από τις περιστάσεις εκτέλεσης αυτού. Σε τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος επί του υπολοίπου ποσού.
- 2.3** Η διάρκεια του Έργου μπορεί να παραταθεί χρονικά χωρίς αύξηση του προϋπολογισμού του Έργου. Η παράταση χορηγείται από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν αιτήματος του Αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται πριν από τη λήξη της κανονικής διάρκειας της σύμβασης, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής ανάλογα με τις ανάγκες του έργου και με αντίστοιχη ενημέρωση του αναδόχου.

## 3. Παραδοτέα του Έργου / Παρεχόμενες Υπηρεσίες

**3.1.** Τα παραδοτέα του έργου είναι :

- Πρώτη τεχνική έκθεση εργασιών** σε ψηφιακή και έντυπη μορφή (4 αντίτυπα). Αυτή θα υποβληθεί το αργότερο σε έξι μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί τουλάχιστον οι εργασίες που περιγράφονται στα σημεία 1.2.2.iii, 1.2.3 , 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6 ,1.2.7 , 1.2.8 του άρθρου 1.2.
- Τεύχος Εκπαίδευσης & Προτάσεις Βελτιώσεων - Αναβαθμίσεων για την μελλοντική διατήρηση και ανάπτυξη του συστήματος**, σε ψηφιακή και έντυπη μορφή (4 αντίτυπα). Θα υποβληθεί το αργότερο σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η εκπαίδευση των διαχειριστών . Θα περιλαμβάνει :
  - Εγχειρίδια διαχειριστών
  - Τεχνική Έκθεση μελλοντικών παρεμβάσεων/βελτιώσεων όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 1.2.10 με ενδεικτικό κόστος
- Τελική τεχνική έκθεση εργασιών**, σε ψηφιακή και έντυπη μορφή (4 αντίτυπα). Η υποβολή θα γίνει στο τέλος του έργου. Θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες που περιλαμβάνονται στα 1.2.2.iv, 1.2.9, καθώς και όσα περιγράφονται στο άρθρο 1.2.1 περί αντικατάστασης συσσωρευτών των συσκευών UPS. Εδώ θα περιλαμβάνονται:
  - Συνολική καταγραφή και περιγραφή του νέου εξοπλισμού που εγκαταστάθηκε στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.
  - Κατάσταση της εγγύησης του εξοπλισμού του server room παλαιού και νέου (όπως θα ισχύει την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης)
  - Περιγραφή της τοπολογίας/αρχιτεκτονικής του δικτύου, (όπως αυτό διαμορφώθηκε έως την λήξη της Σύμβασης)
  - Καταγραφή των συστημάτων για τα οποία ο κατασκευαστής τους καθορίζει όριο ζωής, συνιστώμενοι τρόποι λειτουργίας και φύλαξης (σύμφωνα με τον κατασκευαστή)
  - Ενδεικτικό κόστος συντήρησης του υφιστάμενου συστήματος μετά την λήξη της Σύμβασης

Η υποβολή θα γίνει στο τέλος του έργου.

Στις εκθέσεις (i) και (iii) θα περιγράφονται αναλυτικά οι υλοποιημένες εργασίες στο πλαίσιο της σύμβασης.

Συμπληρωματικά, θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία μηνιαίες εκθέσεις, όπου θα γίνεται αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών ανά δραστηριότητα, και θα συμπεριλαμβάνονται τα ημερολόγια εργασιών.

- 3.2. Οι χρόνοι παράδοσης και το περιεχόμενο των ανωτέρω παραδοτέων εκ μέρους του Αναδόχου είναι δυνατόν να τροποποιηθούν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης, εφόσον κάτι τέτοιο καταστεί αναγκαίο από τις συνθήκες υλοποίησης αυτής.

#### 4. Διαδικασία Επιλογής και Πρόσληψης του Αναδόχου

##### 4.1 Νομικό Πλαίσιο – Δημοσιότητα

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/τ. Α'/14.1.2002) περί «εκτέλεσης ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείρισης των αντιστοιχών πόρων» και του άρθρου 3 της Υ.Α. του Υπ.Οι.Α.Ν. υπ.αρ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ/3628/12-11-2010 (ΦΕΚ Β/1856/26-11-10), μεταξύ προσφορών που λαμβάνονται από κατάλληλους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

- 4.2 Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» Τομέας Μεταφορών (τ. ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ), της Γενικής Γραμματείας Υποδομών, του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), τουλάχιστον για δεκαπέντε (15) ημέρες.

##### 4.3 Κριτήριο Ανάθεσης

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή. Προς τούτο θα συγκροτηθεί με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υποδομών, Επιτροπή Αξιολόγησης που θα αξιολογήσει τις προσφορές.

##### 4.4 Δικαιούμενοι συμμετοχής - Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

###### 4.4.1 Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής πρότασης

Α) Δυνατότητα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών. Ακόμα, γίνονται δεκτά φυσικά και νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, καθώς και φυσικά και νομικά πρόσωπα τρίτων χωρών που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.

Β) Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης συμπράξεις χωρίς ιδιαίτερη νομική μορφή και κοινοπραξίες. Όλα τα στοιχεία της προσφοράς υπογράφονται είτε από όλους τους συμπράττοντες ή κοινοπρακτούντες είτε από τον από κοινού ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο. Σε υπεύθυνη δήλωση αναφέρεται επί ποινή αποκλεισμού η κατανομή της αμοιβής στα μέλη της σύμπραξης, τη δήλωση δε αυτή συνοδεύει αναλυτικός πίνακας κατανομής της αμοιβής. Ο πίνακας μπορεί να τροποποιηθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Στις κοινοπραξίες η κατανομή της αμοιβής γίνεται σύμφωνα με το συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.

Γ) Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές, αποκλείονται από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

#### 4.4.2 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν:

- i) 10ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα σχεδιασμού, εγκατάστασης, διαχείρισης, και τεχνικής υποστήριξης δικτύων Η/Υ και υπολογιστικών συστημάτων
- ii) Εμπειρία σε εγκαταστάσεις cluster (ORACLE κ.α.), μέσα στα τελευταία πέντε χρόνια.
- iii) 10ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε υποστήριξη λειτουργίας μηχανογραφικού εξοπλισμού και δικτυακών υποδομών

Οι παραπάνω προϋποθέσεις (i) , (ii), και (iii) θα πρέπει να καλύπτονται από τουλάχιστον δύο μέλη της ομάδας έργου.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη, τις ανωτέρω απαιτήσεις πρέπει να τις καλύπτουν οι συμμετέχοντες συνολικά.

#### 4.5 Περιεχόμενο Προσφορών

Ο κύριος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει με ποιινή αποκλεισμού, τους ακόλουθους δύο (2) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «Υποφάκελοι»:

- α) Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β) Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»

##### 4.5.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Εντός του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» ο προσφέρων προσκομίζει υποχρεωτικά:

- (α) Στοιχεία του προσφέροντος (Όνοματεπώνυμο, τίτλος, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, ΑΦΜ).
- (β) Φ.Ε.Κ. με το καταστατικό της επιχείρησης ή αντίγραφο του νόμιμα δημοσιευμένου καταστατικού της επιχείρησης, ή για Φυσικό Πρόσωπο Αντίγραφο Πτυχίου & Έναρξη Δραστηριότητας στη ΔΟΥ.
- (γ) Αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του προσφέροντος οργάνου, με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή του προσφέροντος, όπου απαιτείται.
- (δ) Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 1, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής με την οποία δηλώνει ότι δεν συντρέχει εις βάρος του καμία από τις αναφερόμενες προϋποθέσεις αποκλεισμού του από τη διαδικασία ανάθεσης.
- (ε) Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη, Υπεύθυνες Δηλώσεις των μελών περί ορισμού κοινού εκπροσώπου και αναπληρωτή αυτού καθώς και δηλώσεις αυτών περί αποδοχής των διορισμών τους. Επίσης υποβάλλεται δήλωση του εκπροσώπου με (θεώρηση του γνησίου της υπογραφής), ως προς την κατανομή της αμοιβής στα μέλη της σύμπραξης, επισυνάπτεται δε και σχετικός πίνακας.
- (στ) Εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπο, υποβάλλει μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης (εξουσιοδότηση).
- (ζ) Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν Πίνακα Ομάδας Έργου με συμπληρωμένα τα ονόματα στελεχών, τη θέση τους στην Ομάδα Έργου καθώς και συνοπτική παρουσίαση της εμπειρίας τους στα γνωστικά αντικείμενα (i - iii), που περιγράφονται στο άρθρο 4.4.2 της παρούσας πρόσκλησης. Επίσης οι υποψήφιοι θα προσκομίσουν πλήρη βιογραφικά σημειώματα των στελεχών τους, από τα οποία να προκύπτει σαφώς η γενική και ειδική εμπειρία σε σχέση με την απαιτούμενη. Τα μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, ότι τα στοιχεία των βιογραφικών σημειωμάτων είναι αληθή και ακριβή. Για τα στελέχη της Ομάδας Έργου που δεν ανήκουν στο δυναμικό του συμμετέχοντος, θα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 συνεργασίας του στελέχους με τον συμμετέχοντα για όλη τη διάρκεια του Έργου.

(η) Τα υπό στοιχεία α), β), γ) και δ) ανωτέρω, θα προσκομισθούν για κάθε μέλος στην περίπτωση που ο υποψήφιος είναι σύμπραξη ή κοινοπραξία.

Σχετικά με την Ομάδα Έργου σημειώνονται τα ακόλουθα:

- (α) Αντικατάσταση του Υπευθύνου ή των μελών της Ομάδας Έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Υπεύθυνος Έργου υποχρεούται, σε περίπτωση αποχώρησής του από την εταιρία ή λύσης της συνεργασίας του, να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό θα παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.
- (β) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου που εμπλέκεται στην εκτέλεση του Έργου και το οποίο κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής σε εύλογο χρονικό διάστημα, που θα ορισθεί από κοινού προκειμένου να εξευρεθεί αντικαταστάτης.

#### 4.5.2 Οικονομική Προσφορά

**4.5.2.1** Η Οικονομική Προσφορά των προσφερόντων προσδιορίζεται σε Ευρώ, άνευ ΦΠΑ για το σύνολο του Έργου και διατυπώνεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας υπερισχύει η ολόγραφη αναγραφή της οικονομικής προσφοράς.

**4.5.2.2** Η Υπηρεσία αναγνωρίζει τις απαιτήσεις του Έργου και την ανάγκη αμοιβής του Συμβούλου κατά τρόπο ανάλογο των παρεχομένων υπηρεσιών (ποσοτικών και ποιοτικών). Η αμοιβή του Αναδόχου θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά του επικρατέστερου υποψηφίου και δε μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το ποσό των **σαράντα εννέα χιλιάδων ευρώ (49.000,00€)** πλέον του ΦΠΑ (23%), ήτοι συνολικό ποσό δαπάνης για το έργο **εξήντα χιλιάδες διακόσια εβδομήντα ευρώ (60.270,00€)**.

**4.5.2.3** Για την σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα 2.

#### 4.6 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

**4.6.1** Οι προσφορές των υποψηφίων πρέπει να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή δια αντιπροσώπου (όχι με ταχυδρομείο) στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (Ταχ. Δ/ση: Λ. Αλεξάνδρας 19, 114 73 Αθήνα, 7<sup>ος</sup> όροφος).

**4.6.2** Η προθεσμία υποβολής των προσφορών λήγει την 23/11/2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδας 12:00.

**4.6.3** Αποδεκτές είναι οι προσφορές που θα έχουν φθάσει έγκαιρα στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία (και ώρα) αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Καθυστέρηση λόγω ανωτέρας βίας δεν αναγνωρίζεται για τη μη έγκαιρη υποβολή της προσφοράς.

**4.6.4** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, εκτός εκείνων που θα ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

**4.6.5** Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.



- 4.6.6** Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Οι φάκελοι των υποψηφίων πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος. Στο σφραγισμένο φάκελο και στους επιμέρους υποφακέλους θα πρέπει να αναγράφονται, επίσης, ευκρινώς τα εξής:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ:	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ:	Δ/ΝΣΗ ΟΔΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (ΔΟΥ) ,ΤΜΗΜΑ α, Λ. Αλεξάνδρας 19, ΤΚ 114 73, Αθήνα
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:	23/11/2015
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:	<b>«Αναβάθμιση και συντήρηση του υφισταμένου δικτύου της ΔΜΕΟ»</b>
ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ:	(Επωνυμία Εταιρίας / Εταιριών), Ταχ. Δ/ση, τηλ., FAX

- 4.6.7** Η αίτηση υποβολής προσφοράς υπογεγραμμένη από:
- το υποψήφιο φυσικό πρόσωπο ή
  - το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου νομικού προσώπου
- θα υποβάλλεται χωριστά, εκτός του φακέλου προσφοράς, προκειμένου να είναι δυνατή η πρωτοκόλλησή της, χωρίς παρέμβαση στον κλειστό φάκελο της προσφοράς.
- 4.6.8** Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
- 4.6.9** Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο, πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, αριθμημένες και μονογραμμένες σε κάθε σελίδα και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Επιπλέον πρέπει να είναι υπογεγραμμένες στην τελευταία σελίδα τους από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η Επιτροπή Αξιολόγησης δε, μονογράφει τυχόν διορθώσεις. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

#### 4.7 Ισχύς των Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους παράταση της ισχύος των προσφορών τους, χωρίς καμία μεταβολή της προσφοράς.

#### 4.8 Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών

- 4.8.1** Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης και η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ακολουθεί τα εξής στάδια:

- έλεγχος πληρότητας φακέλου δικαιολογητικών, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου των δικαιολογητικών,
- καταγραφή οικονομικής προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου της οικονομικής προσφοράς,

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις, διαμέσου της Αναθέτουσας Αρχής, από τους συμμετέχοντες σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών τους μέχρι την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

#### **4.9 Αξιολόγηση Δικαιολογητικών Συμμετοχής**

- 4.9.1** Αρχικά αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος από τον οποίο εξάγονται οι δύο υποφάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και της οικονομικής προσφοράς. Στο εξωτερικό όλων των ανωτέρω φακέλων σημειώνεται η ημερομηνία αποσφράγισης και τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης θέτουν τη μονογραφή τους.
- 4.9.2** Στη συνέχεια, αποσφραγίζεται ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής από τον οποίο εξάγονται τα περιεχόμενα σε αυτόν δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά που εξάγονται από τον υποφάκελο, μονογράφονται από την Επιτροπή ανά φύλλο. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την πληρότητα του υποφακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής έναντι των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 4.5.1).
- 4.9.3** Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και φυλάσσεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
- 4.9.4** Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη της προσφοράς και το κοινοποιεί με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής σε όλους τους υποψηφίους.

#### **4.10 Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς**

- 4.10.1** Κατά το στάδιο της αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς, καλούνται να παραστούν οι μη αποκλεισθέντες υποψήφιοι μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους, μετά από πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 4.10.2** Οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επαναφέρονται μετά τη λήξη του σταδίου της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής για όσες προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές. Οι φάκελοι αποσφραγίζονται, εξάγονται οι οικονομικές προσφορές, μονογράφονται από την επιτροπή, γίνεται ο τυπικός τους έλεγχος και κατατάσσονται οι υποψήφιοι κατά σειρά μειοδοσίας.
- 4.10.3** Στην περίπτωση που η έκπτωση που προσφέρει ένας υποψήφιος είναι μεγαλύτερη του 20% της μέγιστης αμοιβής που ορίζεται στο άρθρο 4.5.2.2 της παρούσας, η Επιτροπή Αξιολόγησης καλεί τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση, αποκλείεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.
- 4.10.4** Στη συνέχεια η Επιτροπή θα συντάξει τελικό ενιαίο πρακτικό στο οποίο θα αναφέρει τις προσφορές, την επωνυμία των υποψηφίων, τον εξουσιοδοτημένο τους εκπρόσωπο και θα περιγράφονται σε διακριτά στάδια, οι ανωτέρω διαδικασίες.
- 4.10.5** Στο ίδιο πρακτικό θα εισηγηθεί ως Ανάδοχο τον υποψήφιο με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά. Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με ισότιμες προσφορές, επιλέγεται ο ανάδοχος που θα προκύψει μετά από κλήρωση, με τρόπο που διασφαλίζει την διαφάνεια της διαδικασίας, αφού κληθούν οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης.

- 4.10.6** Η απόφαση ανάθεσης μαζί με το τελικό ενιαίο πρακτικό θα διαβιβαστεί καταρχήν στους μη επιλεγέντες υποψηφίους και αν δεν υπάρξουν ενστάσεις εντός πέντε εργάσιμων ημερών, θα διαβιβαστεί και στον αναδειχθέντα από τη διαδικασία αξιολόγησης, στον οποίο θα ανατεθεί το έργο καλώντας τον άμεσα για την υπογραφή σύμβασης.

## **5. Κατάρτιση Σύμβασης**

- 5.1.** Μεταξύ της ΔΟΥ και του συμμετέχοντος που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση στην ΔΟΥ.
- 5.2.** Ο προσφέρων στον οποίο θα γίνει η ανάθεση είναι υποχρεωμένος μέσα σε χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης ανάθεσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης του Έργου.
- 5.3.** Προκειμένου για την υπογραφή της σύμβασης, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση της σύμβασης θα πρέπει να προσκομίσει:
- την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας πρόσκλησης,
  - τα πιστοποιητικά αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής έναντι των οποίων υπέβαλε την υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4.5.1 της παρούσας πρόσκλησης.
  - έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη σύμβαση, στην περίπτωση που ο επιλεγείς είναι εταιρία και όπου απαιτείται αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του συμβαλλόμενου οργάνου, με την οποία εγκρίνεται η υπογραφή σύμβασης για το έργο.
  - φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- 5.4.** Έναρξη του συμβατικού χρόνου λογίζεται η επόμενη εργάσιμη ημέρα από την υπογραφή της σύμβασης.
- 5.5.** Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιουδήποτε προβλήματος σχετικά με τις προϋποθέσεις αυτές, ο Ανάδοχος θα απορριφθεί και η Υπηρεσία θα προσκαλέσει τον προσφέροντα που έχει την αμέσως καλύτερη σειρά κατάταξης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο σημείο 4.10.2, να προσκομίσει τα στοιχεία αυτά και να υπογράψει τη σύμβαση.

## **6. Προϋπολογισμός του Έργου – αμοιβή του αναδόχου**

- 6.1.** Η χρηματοδότηση του έργου γίνεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και βαρύνει το Ενάριθμο: 2010ΣΕ07180005, της ΣΑΕ 071/8.
- 6.2.** Η αμοιβή του Αναδόχου για το Έργο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπεράσει το ποσό των σαράντα εννέα χιλιάδων ευρώ (49.000,00€) πλέον του ΦΠΑ (23%), ήτοι συνολικό ποσό δαπάνης για το έργο εξήντα χιλιάδες διακόσια εβδομήντα ευρώ (60.270,00 €). Οικονομική προσφορά που υπερβαίνει το ποσό αυτό δεν γίνεται αποδεκτή.
- 6.3.** Στη συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές και δαπάνες που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του Έργου, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής έστω και για επιγενόμενη αιτία. Στην περίπτωση που απαιτηθεί για την εκτέλεση του Έργου μετάβαση του Αναδόχου εκτός Αθηνών, οι δαπάνες αυτές επιβαρύνουν τον ίδιο.
- 6.4.** Για την είσπραξη της αμοιβής, ο Ανάδοχος υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 8 του Π.Δ. 4/2002.

- 6.5. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνουν ως εξής: Με την παραλαβή της πρώτης τεχνικής έκθεσης εργασιών (1<sup>ο</sup> παραδοτέο), και την ολοκλήρωση τουλάχιστον των εργασιών που περιλαμβάνονται στο σημείο 3.1 (i) θα καταβληθεί στον Ανάδοχο ποσό έως το 50% του συνολικού ποσού της σύμβασης, σύμφωνα με την αντίστοιχη πιστοποίηση. Με την παραλαβή του 2<sup>ου</sup> παραδοτέου (Τεύχος Εκπαίδευσης και Τεχνική Έκθεση μελλοντικών αναβαθμίσεων - βελτιώσεων) και την ολοκλήρωση τουλάχιστον των εργασιών που αναφέρονται στο σημείο 3.1. (ii), θα καταβληθεί στον Ανάδοχο ποσό έως το 75% του συνολικού ποσού της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της α' πληρωμής, σύμφωνα με την αντίστοιχη πιστοποίηση. Στο τέλος του έργου, μετά την παραλαβή και του 3<sup>ου</sup> παραδοτέου (τελική τεχνική έκθεση εργασιών) και την ολοκλήρωση του συνόλου των εργασιών, σύμφωνα με την αντίστοιχη πιστοποίηση, θα καταβληθεί το υπόλοιπο 25% του συνολικού ποσού της σύμβασης.
- 6.6. Για την αντιμετώπιση των άμεσων εξόδων του Αναδόχου δίνεται η δυνατότητα, μετά την υπογραφή της σύμβασης να καταβληθεί στον Ανάδοχο - μετά από αίτησή του και με την προσκόμιση ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής από Τράπεζα που λειτουργεί επίσημα στην Ελλάδα ή το ΤΣΜΕΔΕ - άτοκη προκαταβολή ύψους 10% της συνολικής κατ' αποκοπήν αμοιβής του. Το ποσό αυτό θα συμψηφιστεί με παρακράτηση από την πρώτη ως άνω πληρωμή του Συμβούλου, οπότε θα του επιστραφεί και η Εγγυητική Επιστολή.

## 7. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- 7.1 Ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων αυτής, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.
- 7.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στα κράτη του Ε.Ο.Χ. και στα κράτη που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.
- 7.3 Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα είναι έως την οριστική παραλαβή του έργου.
- 7.4 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:
- α) την ημερομηνία έκδοσης
  - β) τον εκδότη
  - γ) την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
  - δ) τον αριθμό της εγγύησης
  - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
  - στ) την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου χορηγείται η εγγύηση
  - ζ) τον τίτλο της σύμβασης
  - η) τις ρήτρες ότι:
    - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης διζήσεως,
    - το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά εντός τριών (3) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,
    - σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο τυχόν προβλεπόμενο τέλος χαρτοσήμου.

## 8. Διαδικασία εκτέλεσης του Έργου

- 8.1** Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους αυτής, με την προσφορά του, με την παρούσα πρόσκληση και το νόμο, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Ελληνικού Δημοσίου και να εκπληρωθεί το αντικείμενο του Έργου.
- 8.2** Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία ή σύμπραξη φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε συμμετέχων στην κοινοπραξία ή στη σύμπραξη ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της σύμβασης. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 8.3** Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης του Έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση του Ελληνικού Δημοσίου για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.
- 8.4** Το Ελληνικό Δημόσιο δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιοσδήποτε σχέσεις του Αναδόχου με αυτούς. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στο Ελληνικό Δημόσιο εάν ο τρίτος στραφεί κατά αυτού, παράλληλα δε, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου και να καταβάλει σε αυτό όλες τις δαπάνες της δίκης.
- 8.5** Την εκτέλεση του Έργου παρακολουθεί, ελέγχει, αξιολογεί και εγκρίνει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Έργων και λειτουργεί στο πλαίσιο της ΔΟΥ. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παραλαβή κάθε επιμέρους παραδοτέου του Έργου, καθώς και για την οριστική παραλαβή του.
- 8.6** Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μετά τον έλεγχο των παραδοτέων διατυπώνει εγγράφως ενδεχόμενες παρατηρήσεις σε εύλογο χρονικό διάστημα από την υποβολή τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής και να τα αναμορφώνει σχετικά έως ότου αυτά γίνουν αποδεκτά από την Επιτροπή. Μετά την έγκριση των παραδοτέων από την Επιτροπή συντάσσεται πρακτικό παραλαβής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε έγκαιρη συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

## 9. Λύση της σύμβασης – έκπτωση του Αναδόχου

- 9.1** Η σύμβαση λύεται με τους ακόλουθους τρόπους: (α) αυτοδικαίως με τη λήξη της διάρκειάς της και την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης · (β) με έγγραφη συμφωνία των μερών · (γ) σε περίπτωση κάλυψης του συνολικού ποσού του προϋπολογισμού με ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης όποτε αυτό βεβαιωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν τη λήξη της συμβατικής διάρκειας · (δ) με καταγγελία της από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν αιτιολόγησης και ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης· (ε) με κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου.
- 9.2** Η κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.
- 9.3** Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο πριν την ολοκλήρωση του Έργου και την κάλυψη του συνολικού του προϋπολογισμού, ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του για το μη εκτελεσθέν υπόλοιπο ποσό, ενώ οφείλει να

επιστρέψει κάθε ποσό που έχει τυχόν λάβει και ανταποκρίνεται σε ανεκτέλεστο τμήμα του Έργου.

#### **10. Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση**

- 10.1** Δεν επιτρέπεται αντικατάσταση του Υπεύθυνου Έργου ή των μελών της Ομάδας Έργου κατά την υλοποίηση του Έργου χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 10.2** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκτέλεση του Έργου.
- 10.3** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος των υπηρεσιών που προκύπτουν από τη σύμβαση υπεργολαβικά σε τρίτο.
- 10.4** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει οποιοδήποτε από τα απορρέοντα από τη σύμβαση δικαιώματα ή υποχρεώσεις του σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

#### **11. Τροποποίηση της σύμβασης**

Οποιαδήποτε τροποποίηση του αντικειμένου της σύμβασης απαιτηθεί θα πρέπει να διασφαλίζει την εκτέλεση του Έργου, όπως αυτό προδιαγράφηκε στην παρούσα πρόσκληση.

#### **12. Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια**

- 12.1** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους υποψηφίους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επί αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λάβουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι υποψήφιοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- 12.2** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να τηρεί εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιεί σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **13. Επίλυση διαφορών**

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν από κοινού κάθε ζήτημα ή διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα επιλύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα από τα Δικαστήρια Αθηνών. Δεν αποκλείεται να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των αντισυμβαλλομένων σε διαιτησία, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

#### **14. Λοιποί όροι**

- 14.1** Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση εκ μέρους του προσφέροντα.
- 14.2** Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά του Δημοσίου, το οποίο διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη σύμβαση, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους καλούμενους με την παρούσα να συμμετάσχουν.

- 14.3 Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με την συμμετοχή τους.

**Συνημμένα**

1. Υπόδειγμα 1
2. Υπόδειγμα 2
3. Παράρτημα

**Ο Γενικός Γραμματέας**

**Υποδομών**

**Γεώργιος Δέδες**

**Κοινοποίηση:**

Γρ. κ. Γεν. Γραμματέα Υποδομών

**Εσωτερική Διανομή:**

1. κ. Δ/ντη ΔΟΥ
2. ΔΟΥ/α (Φ. Αναβάθμιση και συντήρηση του υφισταμένου δικτύου της ΔΜΕΟ)
3. Χρον. Αρχείο
4. Ρωμαΐδου Κατερίνα
5. Λιμνιώτη Ιουστίνη

## Υπόδειγμα 1 (ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ)

## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Προς την Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών του έργου .....

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση .....

.....(1) κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από ....., στις .....

Υποψήφιος(2) στη διαδικασία ανάθεσης ή νόμιμος εκπρόσωπος(3) της εταιρείας ή του νομικού προσώπου με την επωνυμία .....

.....(4)

δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

A. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου(5) για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

B. Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)(6) σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν.

<sup>1</sup> Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

<sup>2</sup> Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

<sup>3</sup> Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

<sup>4</sup> Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

<sup>5</sup> Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση



1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)<sup>(7)</sup>, ή αναγκαστική διαχείριση.

Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) διαπράξει κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

ΣΤ. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης, ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, ότι τα στοιχεία που αναγράφονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, ότι θα εκτελέσω το έργο όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση και ότι δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) αποκλεισθεί προσωρινά ή οριστικά από το σύνολο ή μέρος των διαγωνισμών του ελληνικού δημοσίου για ανάθεση παροχής υπηρεσιών μετά την κήρυξή μου ως έκπτωτου από την ανάθεση δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

Ζ. Δεσμεύομαι για την Ομάδα Έργου και τα στελέχη της.

Η. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχτώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλειστώ της διαδικασίας για την επιλογή αναδόχου, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής. Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των πιστοποιητικών της παρούσας δήλωσης, που εκδίδονται από αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτονται όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

Ο δηλών

<sup>6</sup> Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

<sup>7</sup> Η εκκαθάριση δεν αφορά τους υποψήφιους που είναι φυσικά πρόσωπα.

## Υπόδειγμα 2 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Α. Στοιχεία του Προσφέροντος:

Όνοματεπώνυμο:

Τίτλος:

Ταχυδρομική Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

Fax.:

E-mail:

Α.Φ.Μ.:

1.1.1

1.1.2

Β. Οικονομική Προσφορά:

Για την εκτέλεση του έργου Συμβούλου Υποστήριξης, όπως περιγράφεται στην από / / 2015 Πρόσκληση υποβολής προσφορών, προσφέρω την ακόλουθη κατ' αποκοπήν αμοιβή:

Περιγραφή	Οικονομική Προσφορά (σε Ευρώ)	
	Αριθμητικά	Ολογράφως
Συνολική αμοιβή χωρίς τον ΦΠΑ		
Ποσόν ΦΠΑ (Φόρου Προστιθέμενης Αξίας)		
Συνολική αμοιβή με τον ΦΠΑ		

Αθήνα, ...

2015

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα – Υπογραφή)

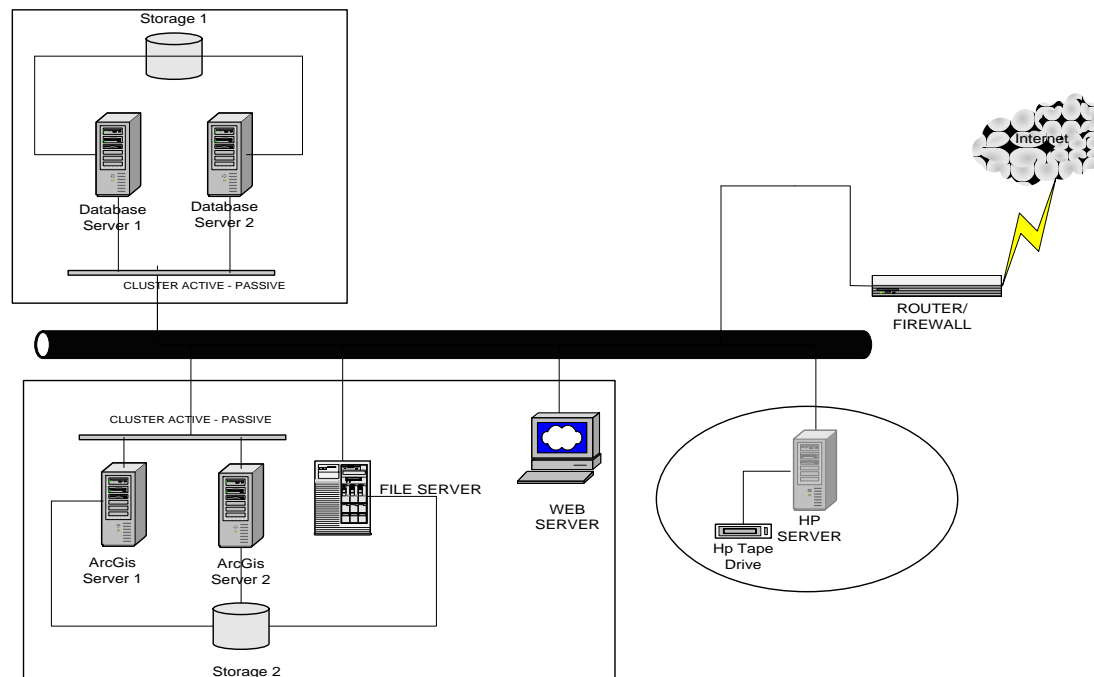
## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

## ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Στην Εικόνα 1 απεικονίζεται η Αρχιτεκτονική του Τοπικού Δικτύου Εξυπηρετητών που είναι εγκατεστημένο στο χώρο του 8<sup>ου</sup> Ορόφου της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών, επί τους οδού Λεωφόρου Αλεξάνδρας 19. Ο χώρος αυτός, εφεξής Server Room, διαθέτει ηλεκτρολογική και ψυκτική εγκατάσταση.

Το Δίκτυο περιλαμβάνει:

- Ένα File Server σε λειτουργία stand-alone
- Ένα Web Server σε λειτουργία stand-alone, στον οποίο είναι εγκατεστημένο το λογισμικό ArcGIS Server (WEB/ADF)
- Δυο Servers σε λειτουργία Cluster τύπου failover Active – Passive, στους οποίους είναι εγκατεστημένο το λογισμικό ArcGIS Server (SOM/SOC)
- Δύο Servers, σε λειτουργία Cluster τύπου failover Active – Passive, στους οποίους είναι εγκατεστημένη η ORACLE Database
- Ένα Storage (Storage 1), το οποίο εξυπηρετεί τους Servers: Database Server 1 και Database Server 2 (Λόγω αστοχίας υλικού ένας δίσκος αντικαταστάθηκε από την εγγύηση, τον Μάιο του 2013).
- Ένα Storage (Storage 2) το οποίο εξυπηρετεί τους Servers: ArcGIS Server 1, ArcGIS Server 2 και File Server



Εικόνα 1

Οι δύο ομάδες εξυπηρετητών, (εκτός του HP Server), είναι εγκατεστημένες σε ένα rack η καθεμία, (Fujitsu, PRIMECENTER Rack 24 U , 19 in). (Rack 1 και 2 αντίστοιχα). Για το Tape Drive που απεικονίζεται στην εικόνα 1, δεν ζητείται συντήρηση μέσω της παρούσας,

Στο rack 1 των 24U είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός :

Δύο (2) database servers (cluster)

Ένα (1) Ethernet Switch

Ένα (1) Storage

Ένα (1) Optical Switch

Ένα (1) Rack Mount Monitor & Keyboard

Στο rack 2 των 24U είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός :

Δύο (2) GIS servers (cluster)

Ένας (1) Web server

Ένας (1) File server

Ένα (1) Ethernet Switch

Ένα (1) Storage

Ένα (1) Optical Switch

Ένα (1) Rack Mount Monitor & Keyboard

Το παραπάνω δίκτυο, εξυπηρετεί έως σήμερα 58 χρήστες, με προοπτική ο αριθμός αυτός να αυξηθεί (κατά μέγιστο 80 χρήστες).

Η Υπηρεσία διαθέτει 2 ADSL γραμμές ταχύτητας 24 Mbps (Πάροχος : ΟΤΕ). Η εσωτερική καλωδίωση της Υπηρεσίας είναι κατηγορίας 5 (CAT5).

## ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Στους παρακάτω πίνακες αναγράφονται πληροφορίες για τα τεχνικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού της Υπηρεσίας.

Πίνακας 1: Τεχνικά χαρακτηριστικά Υλικού εξοπλισμού Server Room

Πίνακας 2: Λογισμικό Server Room

Πίνακας 3: Τεχνικά χαρακτηριστικά σταθμού εργασίας και οθόνης που ζητούνται στο 1.2.6

Πίνακας 4: Τεχνικά χαρακτηριστικά σταθμών εργασίας που ζητούνται στο 1.2.7

Πίνακας 5: Τεχνικά χαρακτηριστικά οθονών που ζητούνται στο 1.2.7

Πίνακας 6 : Τεχνικά χαρακτηριστικά σαρωτή που ζητείται στο 1.2.8

Πίνακας 7: Μνήμη RAM εξυπηρετητών 1.3, 1.4

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: Τεχνικά χαρακτηριστικά Υλικού εξοπλισμού Server Room

A/A	Κατ/στής	Τύπος	Μοντέλο	Σύνθεση	Λειτουργικό Σύστημα/ Λογισμικό	Ρόλος	Ποσότητα	Εγγύηση Υλικού
1.1	Fujitsu	Server	RX300 S6	Intel(R) Xeon(R) CPU E5506 @ 2.13GHz 2 processors 64-bit ready Multi-core (8 total), 8GB, 3x146GB15K	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise 64 bit ArcGIS license manager 9.3	File/Domain Controller	1	Έχει λήξει
1.2	Fujitsu	Server	RX300 S6	Intel(R) Xeon(R) CPU E5506 @ 2.13GHz 2 processors 64-bit ready Multi-core (8 total) 8GB, 3x146GB15K	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise 64 bit ArcGIS Server Advanced Enterprise 9.3.1 sp2 for Windows up to Four Cores Staging Server Licence (Web Applications/Web ADF)	Web/Domain Controller	1	Έχει λήξει
1.3	Fujitsu	Server	RX300 S6	Intel(R) Xeon(R) CPU E5506 @ 2.13GHz 2 processors 64-bit ready Multi-core (8 total) , 8GB, 3x146GB15K	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise 64 bit ArcGIS Server Advanced Enterprise 9.3.1 sp2 for Windows up to Four Cores Staging Server License (SOM/SOC) ARCGIS LICENSE MANAGER 10	ArcGis Server 1	1	Έχει λήξει
1.4	Fujitsu	Server	RX300 S6	Intel(R) Xeon(R) CPU E5506 @ 2.13GHz 2 processors 64-bit ready Multi-core (8 total) , 8GB, 3x146GB15K	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise 64 bit ArcGIS Server Advanced Enterprise 9.3.1 sp2 for Windows up to Four Cores Staging Server License (SOM/SOC)	ArcGis Server 2	1	Έχει λήξει
1.5	Fujitsu	Server	RX300 S6	Intel(R) Xeon(R) CPU E5503 @ 2.00 GHz 2 processors, 64-bit ready, Multi-core (4 total), 16GB, 5x146GB15K	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise 64 bit Oracle Database Server Enterprise Edition 10gR2 64bit 10.2.0.5 ARCSDE 9.3.1	Database Server 1	1	Έχει λήξει
1.6	Fujitsu	Server	RX300 S6	Intel(R) Xeon(R) CPU E5503 @ 2.00 GHz 2	MS Windows Server 2008 R2 Enterprise 64 bit	Database Server 2	1	Έχει λήξει

A/A	Κατ/στής	Τύπος	Μοντέλο	Σύνθεση	Λειτουργικό Σύστημα/ Λογισμικό	Ρόλος	Ποσότητα	Εγγύηση Υλικού
				processors, 64-bit ready, Multi-core (4 total), 16GB, 5x146GB15K	Oracle Database Server Enterprise Edition 10gR2 64bit 10.2.0.5 ARCSDE 9.3.1			
1.7	HP	Server	PROLIANT ML370 G5	Intel(R) Xeon(R) CPU 5150 @ 2.66GHz (2 installed) 64-bit ready Multi-core (4 total), 4GB, 4x146GB10K + 1 T	Windows Server 2003 R2 Standard Edition Service Pack 2		1	Έχει λήξει
1.8	Fujitsu <sup>8</sup>	Storage	DX80	7x300GB15K		Storage	1	Έχει λήξει
1.9	Fujitsu	Storage	DX80	7x300GB15K		Storage	1	Έχει λήξει
1.10	Brocade	FC Switch	300			FC Switch	1	Έχει λήξει
1.11	Brocade	FC Switch	300			FC Switch	1	Έχει λήξει
1.12	Enterasys	Switch	B3G124-24	24 p		L2 10/100/1000 Ethernet Switch	1	Εφόρου ζωής
1.13	Enterasys	Switch	B3G124-24	24 p		L2 10/100/1000 Ethernet Switch	1	Εφόρου ζωής
1.14	Enterasys	Switch	B3G124-24	24 p		L2 10/100/1000 Ethernet Switch	1	Εφόρου ζωής
1.15	Fujitsu	KVM Switch	KVM s2-0801	24 p		KVM Switch	1	Έχει λήξει
1.16	Fujitsu	KVM Switch	KVM s2-0801	24 p		KVM Switch	1	Έχει λήξει
1.17	DLink	Switch	DGS-1210-24	24 p		Switch	1	Εφόρου ζωής
1.18	HP	Switch	2224	24 p		Switch	1	Έχει λήξει
1.19	ZYXEL	Switch	ES-116P/124P	16 p		Switch	1	Έχει λήξει
1.20	ZTE	Modem/Router	ZXHN H108NS	4 p		Modem/Router	1	Προμήθεια : Ιαν. 2014

<sup>8</sup>5/2013: Έγινε προμήθεια 2 επιπλέον δίσκων (300GB/15krpm ,Type: 3.5'' SAS, Speed: 10.000 Vendor ID : SEAGATE), με πενταετή εγγύηση

A/A	Κατ/στής	Τύπος	Μοντέλο	Σύνθεση	Λειτουργικό Σύστημα/ Λογισμικό	Ρόλος	Ποσότητα	Εγγύηση Υλικού
								Ιδιοκτησίας ΟΤΕ
1.21	BAUTEC	Modem/Router	TW263R4	4 p		Modem/Router	1	Αγορά : 13/9/10 Εφόρου ζωής
1.22	Fujitsu	Rack 17" TFT console	RC24				1	Έχει λήξει
1.23	Fujitsu	Rack 17" TFT console	RC24				1	Έχει λήξει
1.24	Fortinet	Firewall Appliance	Fortigate 110C	Firewall			1	Έχει λήξει
1.25	AROS	UPS	Sentinel Pro 7 3000	UPS 3KVA, διπλής μετατροπής, με αυτονομία (15) λεπτά σε πλήρες φορτίο, με την προσθήκη battery pack		Εξυπηρετεί: DataBase Server 1, Web Server, File Server	1	Αγορά: 1/12/10
1.26	AROS	UPS	Sentinel XR 5000	UPS 5KVA, διπλής μετατροπής, με αυτονομία (25) λεπτά σε πλήρες φορτίο, με την προσθήκη battery pack		Εξυπηρετεί: Gis Server 1, Gis Server 2, Database Server 2	1	Αγορά: 1/12/10
1.27		BATTERY PACK	CXR19207	16PCS 12V 7Ah (output 192V CAPACITY 7Ah)		BATTERY PACK για το UPS Sentinel XR 5000		Αγορά: 1/12/10
1.28		BATTERY PACK	CSV07207-3	6pcs 12V 7Ah (output 72V CAPACITY 7Ah)		BATTERY PACK για το UPS Sentinel Pro 7 3000		Αγορά: 1/12/10

## ΠΙΝΑΚΑΣ 2: Λογισμικό Server Room

A/A	Κατασκευαστής	Έκδοση	Παρατηρήσεις	Άδειες	Εγγύηση/Συντήρηση/Ισχύς
2.1.	Microsoft	WinSvrEnt 2008R2 64 bit OLP NL Gov, <ul style="list-style-type: none"> <li>• WinSvrEnt SA OLP NL Gov (Άδειες 6)</li> <li>• WinSvrCAL 2008 OLP NL Gov DvcCAL (Άδειες 32)</li> <li>• WinSvrCAL SA OLP NL Gov DvcCAL (Άδειες 32)</li> <li>• WinSvrExtConn 2008 OLP NL Gov Qlfd (Άδειες 1)</li> <li>• WinSvrExtConn SA OLP NL Gov Qlfd (Άδειες 1)</li> </ul>	Servers: 1.1-1.6	6	Reorder/Upgrade End Date: Έχει λήξει
2.2.	Microsoft	Windows Server 2003 R2 Standard Edition Service Pack 2	Server 1.7	1	
2.3.	Esri	-ARCGIS DESKTOP 9.3.1 SP2 ARC EDITOR & -ARCGIS DESKTOP 10 ARC EDITOR	-SERVERS 1.3 , 1.4 CLIENT PCS ME WINDOWS <2007 & -CLIENT PCS ME WINDOWS 2007	9 & 3 ταυτόχρονοι Desktop χρήστες	Έχει λήξει
		- ARCGIS LICENCE MANAGER 9.3 & - ARCGIS LICENSE MANAGER 10	-SERVER 1.1 & -SERVER 1.3		
		<b>-ArcGIS Server Advanced Enterprise 9.3.1 sp2</b> for Windows up to Four Cores Staging Server License	(SOM/SOC ΣΤΟΥΣ SERVERS 1.3, 1.4 , WEB/ADF ΣΤΟΝ SERVER 1.2)	1	
		<b>Arcsde server</b> έκδοση 9.3.1	SERVER 1.5, 1.6	1	
2.4.	Oracle	-Oracle Database Server Enterprise Edition 10gR2 64bit 10.2.0.4 + Patchset 10.2.0.5 Oracle Database Server10G R2 Enterprise	SERVER 1.5, 1.6	2	Έχει λήξει
		Oracle database client 10g , 11g	Client PCs		
2.5.	Eset	Endpoint Antivirus Version 5.0.2126.0	7 Servers & 58 client Pcs	65	3/2016



**Πίνακας 3** (Τεχνικά χαρακτηριστικά διαχειριστικού σταθμού εργασίας και οθόνης που ζητείται στο 1.2.6)

<b>Κατηγορία</b>	Workstations
<b>chipset</b>	Κατηγορίας Workstation
<b>CPU</b>	Quad core , Κατηγορίας Workstation
<b>RAM</b>	16MB DDR3 1600MHz ECC
<b>CPU Cache</b>	8MB
<b>MAX RAM</b>	up to 32GB 1600MHz ECC
<b>HDD</b>	2TB SATA (7200rpm) 2 TB, σε διάταξη RAID-5
<b>Optical</b>	DVD±RW
<b>RAID Controller</b>	Να υποστηρίζει SATA 6Gb/s και RAID 0/1/5/10
<b>VGA</b>	Να υποστηρίζει υψηλών απαιτήσεων εφαρμογές GIS/CAD, να είναι OpenGL Compatible, τουλάχιστον 1 GB
<b>Λειτουργικό</b>	Microsoft Windows 7 Pro 64bit
<b>Λοιπά Λογισμικά</b>	Microsoft Office Professional (τουλάχιστον Word, Excel, PowerPoint, Access)
<b>Θύρες επέκτασης</b>	6x Usb 2.0, 4x Usb 3.0, DisplayPort
<b>Συμπληρωματικά</b>	Mouse, Keyboard
<b>Environmental</b>	Πιστοποίηση Energy Star 5.2, 80 PLUS registered Gold power supply
<b>Εγγύηση</b>	5 Έτη

**Monitor**

<b>Διαγώνιος</b>	27"
<b>Τεχνολογία LCD:</b>	IPS
<b>Μέγιστη Ανάλυση</b>	2560x1440 pixels (WQHD)
<b>Pixel Pitch</b>	0.230mm
<b>Response Time</b>	8ms (GTG)
<b>Brightness</b>	350cd/m <sup>2</sup>
<b>Contrast</b>	2.000.000:1
<b>Viewing Angle</b>	178°/178° (H/V)
<b>Inputs</b>	VGA 15 pin-D Sub, DVI-D, HDMI 1.4 port, DisplayPort 1.2, 4x USB 3.0

<b>Λοιπά Στοιχεία</b>	color gamut > 99-percent sRGB color space Height adjustability Πιστοποίηση ENERGY STAR 5.1, Αξιολόγηση EPEAT Gold
<b>Εγγύηση</b>	3 Έτη

Πίνακας 4: “Προδιαγραφές workstations” (1.2.7)

<b>Κατηγορία</b>	<b>Workstations</b>
<b>chipset</b>	Κατηγορίας Workstation
<b>CPU</b>	Quad core , Κατηγορίας Workstation
<b>RAM</b>	8192MB DDR3 1600MHz ECC
<b>CPU Cache</b>	8MB
<b>MAX RAM</b>	up to 32GB 1600MHz ECC
<b>HDD</b>	1TB SATA (7200rpm)
<b>Optical</b>	DVD±RW
<b>RAID Controller</b>	Να υποστηρίζει SATA 6Gb/s και RAID 0/1/5/10
<b>VGA</b>	Να υποστηρίζει υψηλών απαιτήσεων εφαρμογές GIS/CAD, να είναι OpenGL Compatible, τουλάχιστον 1 GB
<b>Λειτουργικό Σύστημα</b>	Microsoft Windows 7 Pro 64bit
<b>Λοιπά Λογισμικά</b>	Microsoft Office Professional (τουλάχιστον Word, Excel, PowerPoint, Access)
<b>Συμπληρωματικά</b>	Mouse, Keyboard
<b>Θύρες επέκτασης</b>	6x Usb 2.0, 4x Usb 3.0, DisplayPort
<b>Environmental</b>	Πιστοποίηση Energy Star 5.2, 80 PLUS registered Gold power supply
<b>Εγγύηση</b>	5 Έτη

Πίνακας 5 : «Προδιαγραφές Οθονών» (1.2.7)

<b>Διαγώνιος</b>	24"
<b>Τεχνολογία LCD:</b>	IPS
<b>Ανάλυση</b>	1920x1200 pixels
<b>Pixel Pitch</b>	0.270mm
<b>Response Time</b>	8ms (GTG)
<b>Brightness</b>	300cd/m <sup>2</sup>
<b>Contrast</b>	2.000.000:1
<b>Viewing Angle</b>	178°/178° (H/V)
<b>Inputs</b>	VGA 15 pin , D Sub, DVI-D, DisplayPort, 4xUSB 2.0

<b>Λοιπά στοιχεία</b>	Wide color gamut of 82% (typical), 16.7 million colors, 18bit Panel, Height adjustability, Πιστοποίηση ENERGY STAR 5.1, Αξιολόγηση EPEAT Gold
<b>Εγγύηση</b>	3 έτη

**Πίνακας 6 : «Scanners» (1.2.8)**

Είδος	Μέγεθος Χαρτιού	Έγχρωμος	Διεπαφή	Ποσότητα	Καλώδια σύνδεσης με Η/Υ / δίκτυο	Λοιπά χαρακτηριστικά/Τεχνολογία
Scanner	A3	ΝΑΙ	Ethernet	1	ΝΑΙ	ADF , OCR Διετής Εγγύηση

**Πίνακας 7: Memory Modules εξυπηρετητών Πίνακα 1: 1.3-1.4 (Ζητούνται στο 1.2.4)**

Οι εξυπηρετητές 1.3. - 1.4 είναι εφοδιασμένοι με motherboard : D2619, και με Memory Modules: 4 GB, DDR3 - 1066 PC3-8500 rg d ECC (part number : S26361-F3284-E514) και πιο συγκεκριμένα, ανά εξυπηρετητή ισχύει:

	DIMM-1A	DIMM-2A	DIMM-3A	DIMM-1B	DIMM-2B	DIMM-3B	DIMM-1C	DIMM-2C	DIMM-3C	DIMM-1D	DIMM-2D	DIMM-2D	DIMM-1E	DIMM-2E	DIMM-3E	DIMM-1F	DIMM-2F	DIMM-3F
GIS SERVER 1	4096	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	4096	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY
GIS SERVER 2	4096	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	4096	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY	EMPTY